



**Parent Advisory Committee (PAC)  
Quarter 3  
Meeting Minutes Agenda**

**Location: 116 E Main St, Visalia, CA, 93291/Virtual      Date: 1/30/2024      Time: 4:00 PM - 4:30 PM**

- I. Welcome
  - a. Note start time - 4:03 PM
  - b. Introductions
    - i. Deidre Piccione, Angelina Tapia, and Hugo Arreguin introduced themselves.
  - c. Public comments
    - i. There were no comments/questions from any educational partners at this time.
- II. Approval of minutes of the previous PAC meeting
  - a. Parents/guardians/students view minutes from the previous meeting. Heather Simmons and MyMy Canchola volunteered for the approval of minutes. No quorum was established.
- III. LCAP updates
  - a. Deidre Piccione reviewed the LCAP updates with parents/guardians/students.
  - b. There were no comments/questions from any educational partners at this time.
- IV. Title I updates
  - a. Deidre Piccione reviewed the Title I updates with parents/guardians/students.
  - b. There were no comments/questions from any educational partners at this time.
- V. California Community Schools Partnership Program
  - a. Deidre Piccione reviewed the California Community Schools Partnership Program.
  - b. Alicia Garcia wanted clarification for Parent University. Hugo Arreguin informed parent/guardian about upcoming classes and sign up with a QR code.
- VI. SARC report
  - a. Deidre Piccione reviewed the SARC report with parents/guardians/students.
  - b. There were no comments/questions from any educational partners at this time.
- VII. Important upcoming events
  - a. Deidre Piccione reviewed important upcoming events with parents/guardians/students.
  - b. There were no comments/questions from any educational partners at this time.
- VIII. Feedback survey
  - a. Deidre Piccione gave parents/guardians/students time to complete the feedback survey. QR codes were made for parents/families to scan and fill out on their phones.
  - b. There were no comments/questions from any educational partners at this time.
- IX. Thank everyone for their attendance
  - a. Deidre Piccione thanked all attendees for their time.
  - b. There were no comments/questions from any educational partners at this time.
- X. Adjournment
  - a. Note end time - 4:22 PM



**Comité Asesor de Padres (PAC)**  
**Trimestre 3**  
**Agenda de la reunión**

**Ubicación: 116 E Main St, Visalia, CA, 93291/Virtual      Fecha: 1/30/2024      Hora: 4:00 PM - 4:30 PM**

- I. Bienvenida
  - a. Hora de inicio de la nota: 4:03 PM
  - b. Introducciones
    - i. Deidre Piccione, Angelina Tapia y Hugo Arreguin se presentaron.
  - c. Comentarios del públicos
    - i. No hubo comentarios ni preguntas de ningún socio educativo en este momento.
- II. Aprobación del acta de la reunión anterior de PAC
  - a. Los padres/guardiánes/estudiantes ven las actas de la reunión anterior.
  - b. No hubo comentarios ni preguntas de ningún socio educativo en este momento.
- III. Actualizaciones del LCAP
  - a. Deidre Piccione repasó la información sobre LCAP con los padres/guardiánes/estudiantes.
  - b. No hubo comentarios ni preguntas de ningún socio educativo en este momento.
- IV. Actualizaciones del Título I
  - a. Deidre Piccione revisó las actualizaciones del Título I con los padres/tutores/estudiantes.
  - b. No hubo comentarios ni preguntas de ningún socio educativo en este momento.
- V. Programa de asociación de escuelas comunitarias de California
  - a. Deidre Piccione revisó el Programa de Asociación de Escuelas Comunitarias de California.
  - b. Alicia García quería una aclaración para Parent University. Hugo Arreguin informó a los padres/tutores sobre las próximas clases y se inscribieron con un código QR.
- VI. Informe de la SARC
  - a. Deidre Piccione repasó la información sobre SARC con los padres/guardiánes/estudiantes.
  - b. No hubo comentarios ni preguntas de ningún socio educativo en este momento.
- VII. Próximos eventos importantes
  - a. Deidre Piccione repasó los próximos eventos importantes con los padres/guardiánes/estudiantes.
  - b. No hubo comentarios ni preguntas de ningún socio educativo en este momento.
- VIII. Encuesta de retroalimentación
  - a. Deidre Piccione dio tiempo a los padres/familias para completar la encuesta de comentarios. Se crearon códigos QR para que los padres/familias escanearan y completaran en sus teléfonos.
  - b. No hubo comentarios ni preguntas de ningún socio educativo en este momento.
- IX. Dé gracias a todos por su asistencia
  - a. Deidre Piccione agradeció a todos los asistentes por su tiempo.
  - b. No hubo comentarios ni preguntas de ningún socio educativo en este momento.
- X. Aplazamiento
  - a. Hora de finalización de la nota: 4:22 PM