

**English Learner Advisory Committee (ELAC)
Quarter 2
Meeting Minutes**

Location: 116 East Main Street, Visalia, CA, 93291 **Date:** November 18, 2025 **Time:** 12:30 PM - 1:00 PM

I. Welcome

- a. Note start time 12:21 pm
- b. Introductions
 - i. Jennifer Booner, Deborah Thatcher, Hugo Arreguin, Angelina Tapia, and Chelsea Ramirez, introduced themselves.
- c. Public comments
 - i. There were no comments/questions from any educational partners at this time.

II. Approval of minutes of the previous ELAC meeting

- a. Parents/guardians and students viewed the minutes from the previous meeting. Matthew South and Nathaniel Clutter approved the minutes.
- b. There were no further comments/questions from any educational partners at this time.
- c. Angelina Tapia translated this section in Spanish.

III. LCAP, CSI, DA, & LREBG updates

- a. Jenny Boone, Deborah Thatcher, Hugo Arreguin and reviewed the approved 25-26 LCAP with parents/guardians and students.
- b. When asked for feedback from educational partners expressed their unanimous support with a “thumbs-up” for the approval of the LCAP and LREBF goals, actions, implementation, expenditures, progression of metrics, and allocation with no further comments or questions.
- c. Angelina Tapia translated this section in Spanish.

IV. SARC (*School Accountability Report Card*)

- a. Deborah Thatcher reviewed SARC updates with parents/guardians and students.
- b. When asked for feedback from educational partners expressed their unanimous support with a “thumbs-up” for the approval of the SARC goals and actions with no further comments or questions.
- c. Angelina Tapia translated this section in Spanish.

V. California Community Schools Partnership Program Grant

- a. Chelsea Ramirez reviewed the CCSPP Grant updates with parents/guardians and students.
- b. There were no comments/questions from any educational partners at this time.
- c. Angelina Tapia translated this section in Spanish.

VI. Important upcoming events

- a. Hugo Arreguin reviewed the important upcoming events with parents/guardians and students.
- b. There were no comments/questions from any educational partners at this time.
- c. Angelina Tapia translated this section in Spanish.

VII. EL Program updates

- a. Angelina Tapia reviewed Summative ELPAC Annual Notification letter and criteria for reclassification.
- b. In response to a parent inquiry, Angelina Tapia provided an explanation of the next steps after reclassification.

VIII. Feedback survey

- a. Angelina Tapia asked parents/guardians and students to complete the feedback survey.
- b. There were no comments/questions from any educational partners at this time.
- c. Angelina Tapia translated this section in Spanish.

IX. Thank all for their attendance

- a. Angelina Tapia thanked everyone for their attendance.
- b. There were no comments/questions from any educational partners at this time.
- c. Angelina Tapia translated this section in Spanish.

X. Next meeting

- a. The next meeting is scheduled for January 27, 2026.

XI. Adjournment

- a. Note end time 12:55 pm

Comité Asesor de Aprendices de Inglés (ELAC)
Trimestre 2
Actas de la reunión

Dónde: 116 East Main Street, Visalia, CA, 93291 **Fecha:** 18 de Noviembre de 2025 **Hora:** 12:30 PM-1:00 PM

I. Bienvenidos

- a. Nota hora de inicio 12:21 pm
- b. Introducciones
 - i. Jennifer Booner, Deborah Thatcher, Hugo Arreguin, Angelina Tapia y Chelsea Ramírez se presentaron.
- c. Comentarios del públicos
 - i. No hubo comentarios/preguntas de ningún socio educativo en este momento.

II. Aprobación de Minutas de la última junta ELAC

- a. Padres/tutores y estudiantes consultaron el acta de la reunión anterior. Matthew South y Nathaniel Clutter aprobaron el acta.
- b. No hubo más comentarios ni preguntas de ningún socio educativo en ese momento.
- c. Angelina Tapia tradujo esta sección al español.

III. Actualizaciones LCAP, CSI, DA y LREBG

- a. Jenny Boone, Deborah Thatcher, Hugo Arreguin y revisó el LCAP aprobado de 25-26 con padres/tutores y estudiantes.
- b. Cuando se les pidió retroalimentación de los socios educativos expresaron su apoyo unánime con un "pulgar hacia arriba" para la aprobación de los objetivos, acciones, implementación, gastos, progresión de las métricas, y la evaluación de las metas de LCAP y LREBF. y asignación sin más comentarios o preguntas.
- c. Angelina Tapia tradujo esta sección al español.

IV. SARC (*Informe de responsabilidad escolar*)

- a. Deborah Thatcher revisó las actualizaciones de SARC con padres/tutores y estudiantes.
- b. Cuando se les pidió retroalimentación a los socios educativos, expresaron su apoyo unánime con un "pulgar arriba" para la aprobación de los objetivos y acciones de SARC, sin más comentarios ni preguntas.
- c. Angelina Tapia tradujo esta sección al español.

V. California Community Schools Partnership Program Grant (Subvención del Programa de Asociación de Escuelas Comunitarias de California)

- a. Chelsea Ramírez revisó las actualizaciones de la subvención CCSPP con padres/tutores y estudiantes.
- b. No hubo comentarios/preguntas de ningún socio educativo en este momento.
- c. Angelina Tapia tradujo esta sección al español.

VI. Próximos eventos importantes

- a. Hugo Arreguin reviewed the important upcoming events with parents/guardians and students.
- b. No hubo comentarios/preguntas de ningún socio educativo en este momento.
- c. Angelina Tapia tradujo esta sección al español.

VII. Actualizaciones del programa EL

- a. Angelina Tapia reviewed Summative ELPAC Annual Notification letter and criteria for reclassification.
- b. En respuesta a una consulta de padres, Angelina Tapia proporcionó una explicación de los siguientes pasos tras la reclasificación.

VIII. Encuesta de retroalimentación

- a. Angelina Tapia pidió a los padres/tutores y estudiantes que completaran la encuesta de retroalimentación.
- b. No hubo comentarios/preguntas de ningún socio educativo en este momento.
- c. Angelina Tapia tradujo esta sección al español.

IX. Dé gracias a todos por su asistencia

- a. Angelina Tapia agradeció a todos su asistencia.
- b. No hubo comentarios/preguntas de ningún socio educativo en este momento.
- c. Angelina Tapia tradujo esta sección al español.

X. Próxima reunión

- a. La próxima reunión está programada para el 27 de enero de 2026.

XI. Aplazamiento

- a. Anotar la hora de finalización 12:55 pm